

Областное казенное учреждение
«ОБЛАСТНОЙ ФОНД ИМУЩЕСТВА»

П Р И К А З

09.12.2014

г. Липецк

№ 75

О выявлении и устранении
коррупционных рисков

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» для осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций, на основании Методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо Минтруда России от 25 декабря 2014 года № 18-0/10/В-8980), приказываю:

1. Утвердить перечень должностей с повышенным уровнем коррупционного риска (Приложение №1) и с незначительным коррупционным риском (Приложение №2).
2. Утвердить перечень функций, исполнение которых связано с высоким коррупционным риском (Приложение №3).
3. Утвердить карту коррупционных рисков с мероприятиями по их минимизации (Приложение №4).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л. А. Квасова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОКУ «Областной фонд имущества»


_____ Л. А. Квасова

**Перечень должностей с повышенным уровнем коррупционного риска в
ОКУ «Областной фонд имущества»:**

1. Директор
2. Заместитель директора
3. Начальник отдела документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов
4. Начальник отдела подготовительных мероприятий по предоставлению земельных участков
5. Начальник отдела ведения реестра и обследования имущества
6. Начальник отдела проведения кадастровых работ
7. Начальник отдела обеспечения деятельности учреждения
8. Заместитель начальника отдела документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов
9. Заместитель начальника отдела ведения реестра и обследования имущества
10. Заместитель начальника отдела обеспечения деятельности учреждения
11. Специалист по закупкам
12. Юрисконсульт I категории
13. Менеджер I категории
14. Экономист I категории
15. Инженер I категории

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОКУ «Областной фонд имущества»


_____ Л. А. Квасова

**Перечень должностей с незначительным коррупционным риском
в ОКУ «Областной фонд имущества»:**

1. Документовед I категории
2. Водитель

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОКУ «Областной фонд имущества»

 Л. А. Квасова

Перечень функций, исполнение которых связано с высоким коррупционным риском в ОКУ «Областной фонд имущества»:

1. Организация и проведение торгов, иных процедур по продаже государственного имущества и имущественных прав.
2. Выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков.
3. Осуществление подготовительных мероприятий по предоставлению земельных участков
4. Обследование объектов недвижимости областного уровня собственности и осуществление контроля за сохранностью и использованием их по назначению.
5. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.
6. Подготовка и принятие решений о расходовании бюджетных средств.
7. Хранение и распределение материально-технических ресурсов учреждения.

Утверждаю

Директор ОКУ «Областной фонд имущества»



Л. А. Квасова

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

ОКУ «Областной фонд имущества»

№ п/п	Коррупционно-опасные функции	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организация и проведение торгов, иных процедур по продаже государственного имущества и имущественных прав	директор, заместитель директора, начальник отдела документального обеспечения земельно-имущественных работ и проведения торгов, заместитель начальника отдела документального обеспечения земельно-имущественных работ и проведения торгов, юрист I категории	- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации; - нарушении должностными лицами требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации и проведения торгов, иных процедур по продаже государственного имущества и имущественных прав.	высокая	- разъяснение работникам об их обязанности незамедлительно сообщить руководству о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - оптимизация перечня документов, которые граждане или юридические лица обязаны предоставить для оказания услуги

2	Выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков	директор, заместитель директора, начальник отдела выполнения кадастровых работ, инженер I категории, менеджер I категории	<ul style="list-style-type: none"> - попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, копирование электронных файлов; - дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам; - использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов 	высокая	<ul style="list-style-type: none"> - разъяснение работникам об их обязанности незамедлительно сообщить руководству о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3	Осуществление подготовительных мероприятий по предоставлению земельных участков	директор, заместитель директора, начальник отдела подготовительных мероприятий по выделению земельных участков, юрисконсульт I категории, менеджер I категории	<ul style="list-style-type: none"> - незаконное оказание или отказ в оказании услуги; - требование от граждан или юридических лиц информации и документов, предоставление которых не предусмотрено регламентом оказания услуги 	высокая	<ul style="list-style-type: none"> - разъяснение работникам об их обязанности незамедлительно сообщить руководству о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - оптимизация перечня документов, которые граждане или юридические лица обязаны предоставить для оказания услуги
4	Обследование объектов недвижимости областного уровня собственности и осуществление контроля за сохранностью и использованием их по назначению	директор, заместитель директора, начальник отдела ведения реестра и обследования имущества, заместитель начальника отдела ведения реестра и обследования имущества, юрисконсульт I категории, менеджер I категории	<ul style="list-style-type: none"> - установление необоснованных преимуществ при оказании государственной услуги; - незаконное оказание либо отказ в оказании государственной услуги 	высокая	<ul style="list-style-type: none"> - разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - разъяснение работникам об их обязанности незамедлительно сообщить руководству о склонении к совершению коррупционного правонарушения

5	Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	директор, начальник отдела обеспечения деятельности учреждения, специалист по закупкам	<ul style="list-style-type: none"> - заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; - необоснованное завышение (занижение) цены объема закупок; - установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок. 	высокая	<ul style="list-style-type: none"> - разъяснение работникам, связанным с заключением контрактов и договоров о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции
6	Подготовка и принятие решений о расходовании доведенных бюджетных средств	директор, экономист I категории, менеджер I категории	<ul style="list-style-type: none"> - нецелевое использование бюджетных средств; - наличие просроченной дебиторской задолженности и непринятие мер по ее погашению 	высокая	<ul style="list-style-type: none"> - привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения; - разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7	Хранение и распределение материально-технических ресурсов учреждения	директор, начальник отдела обеспечения деятельности учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества учреждения; - умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов 	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> - организация работы по контролю за деятельностью материально ответственного лица; - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции