

**ДОГОВОР АРЕНДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
ОБЛАСТНОГО УРОВНЯ СОБСТВЕННОСТИ № 4**

г. Чаплыгин

" _ " _____ 202_ г.

Государственное учреждение здравоохранения «Чаплыгинская районная больница», именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице главного врача Гальцова Андрея Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Арендатор", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору за плату во временное владение и пользование (аренду) нежилые помещения (далее - помещения), а Арендатор обязуется принять помещение и уплачивать Арендодателю арендную плату.

1.2. Объектом по Договору является государственное имущество областного уровня собственности - нежилые помещения: № 2 – 18.6 кв. м, № 4 – 3.4 кв. м и того общей площадью – 22 кв. м, которые расположены на 1 этаже, Литер А в здании «Здание поликлиники» по адресу: 399900, Липецкая область, Чаплыгинский район, город Чаплыгин, улица Крупской, дом 52.

Кадастровый номер здания, в котором находятся помещения, предназначенные для передачи в аренду: 48:18:05509064:62 согласно выписке, из ЕГРН (приложение N 1 к Договору).

1.3. Цель использования помещения: для оказания платных медицинских услуг по сестринскому делу.

1.4. Помещения находятся в оперативном управлении Арендодателя, что подтверждается выпиской из ЕГРН (приложение N 1 к Договору).

1.5. Если состояние возвращаемого государственного имущества по окончании договора хуже предусмотренного, то Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Сдача помещений в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.7. Неотделимые улучшения арендуемых помещений производятся Арендатором только с разрешения Арендодателя. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных Арендатором без разрешения Арендодателя, возмещению не подлежит.

Отделимые улучшения являются собственностью Арендатора.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Договор заключен на срок с _____ по _____ (11 месяцев).

2.2. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. Подготовить помещения к передаче и передать во временное владение и пользование.

3.1.2. Передать Арендатору помещения в состоянии, соответствующим их назначению и условиям Договора, по Акту приемки-передачи государственного имущества областного уровня собственности.

3.1.3. Обеспечивать подачу коммунальных услуг из общедомовых инженерных сетей. Производить своевременные работы по ликвидации аварий и ремонту инженерного оборудования.

3.1.4. В 10-дневный срок рассматривать поступившие от Арендатора жалобы и предложения по предмету Договора. Принимать необходимые меры по их разрешению.

3.2. Арендатор не вправе

- сдавать нежилые помещения как в целом так и частично в субаренду, безвозмездное пользование другим лицам, вносить в качестве вклада по договору о совместной деятельности, передавать свои права и обязанности по настоящему договору другим лицам, отдавать арендные права в залог или в качестве вклада в уставной капитал других юридических лиц.

- производить каких-либо перепланировок и переоборудования арендуемых нежилых помещений, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя.

Договора, заключенные арендатором с третьими лицами об использовании арендуемых нежилых помещений или передача своих прав по договору, считаются недействительными.

3.3. Арендатор обязан:

3.3.1. Перед подписанием Акта приемки-передачи государственного имущества областного уровня собственности осмотреть помещения и проверить их состояние.

3.3.2. Вносить арендную плату в размере, сроки и в порядке, предусмотренные Договором.

Доходы, полученные Арендатором в результате использования помещений в соответствии с Договором, являются его собственностью.

3.3.3. Использовать помещения исключительно по прямому назначению, указанному в пункте 1.3. настоящего договора.

3.3.4. Поддерживать помещения в полной исправности и образцовом санитарном и противопожарном состоянии, выделять для этих целей необходимые

средства. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт внутри арендуемых помещений.

Аналогичные требования распространяются на прилегающую к зданию (сооружению) территорию.

3.3.5. Не производить никаких перепланировок и переоборудования арендуемых помещений, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя.

3.3.6. Письменно сообщить Арендодателю, не позднее, чем за 30 дней о намерении продлить срок действия договора или о предстоящем освобождении помещений, как в связи с окончанием сорока действия договора, так и при досрочном освобождении и сдать помещения по акту в исправном состоянии.

3.3.7. Не сдавать арендуемые помещения, как в целом, так и частично в субаренду, безвозмездное пользование другим лицам, не вносить в качестве вклада по договору о совместной деятельности, не передавать свои права и обязанности по настоящему договору другим лицам, не отдавать арендные права в залог или в качестве вклада в уставной капитал других юридических лиц без письменного согласия Арендодателя.

Договоры, заключенные Арендатором с третьими лицами об использовании арендуемого нежилого помещения или передача своих прав по договору без разрешения Арендодателя, считаются недействительными.

3.3.8. По истечении срока договора, а также при досрочном его прекращении передать Арендодателю все произведенные в арендованном помещении перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещений и неотделимые от помещения.

В случае несвоевременного возвращения Арендатором арендованного помещения, внести арендную плату за все время просрочки.

В случаях существенного нарушения Арендатором установленного настоящим договором порядка внесения арендной платы (сроков платежей), по требованию Арендодателя Арендатор обязан досрочно внести арендную плату в установленный Арендодателем срок, но не более чем за два срока плановых платежей подряд. Стороны договорились считать существенным нарушением порядка оплаты (сроков платежей) невнесение арендной платы в течение трех месяцев.

3.3.9. Соблюдать нормы эксплуатации помещений, инженерных сооружений и оборудования в соответствии с регламентирующими документами.

3.3.10. Незамедлительно сообщать Арендодателю об имеющихся повреждениях и неисправностях в коммуникационных системах.

3.3.11. В случае аварий принимать все необходимые меры по ее ликвидации, сообщать по телефонам аварийным службам и Арендодателю.

3.3.12. Не производить без письменного разрешения Арендодателя, работ, связанных с изменением любых инженерно-технических коммуникаций.

3.3.13. Поддерживать имущество в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы на его содержание.

3.3.14. Обеспечивать за свой счет: обслуживание и ремонт электросетей,

электроприборов и инженерных устройств в занимаемых

4. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ И ПЛАТЫ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Арендная плата устанавливается в размере _____ (_____) _____ коп., в месяц, по результатам проведения электронного аукциона.

Размер арендной платы корректируется Арендодателем с учетом индекса инфляции на текущий финансовый год в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете; размер арендной платы пересматривается, но не чаще одного раза в год.

Помимо арендной платы Арендатор обязан:

- компенсировать Арендодателю часть налога на землю, пропорционально площади арендуемых помещений.

- Путем заключения Договора «о возмещении коммунальных и эксплуатационных расходов» компенсировать Арендодателю стоимость коммунальных услуг (ЖБО, отопления, вывоз ТКО и т.д), потребленных Арендатором за этот период. Оплата коммунальных и эксплуатационных услуг рассчитывается пропорционально занимаемой Арендатором площади и оплачивается на основании счета, выставляемого Арендодателем с приложением копий счетов ресурсоснабжающих организаций, а также эксплуатационных расходов на срок, указанный в п. 2.1.

Компенсация Арендодателю оплаты коммунальных услуг оплачивается отдельно (КБК 00900000042000000130).

Арендодатель берет на себя обязательства по вывозу и утилизации отходов класса «А» и «Б».

4.2. Арендная плата вносится не позднее **29 числа ежемесячно.**

4.3. Проценты на сумму оплаты по Договору не начисляются и не уплачиваются.

4.4. Датой уплаты арендной платы и иных платежей по Договору считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

5. ПОСЛЕДУЮЩИЙ ВЫКУП АРЕНДОВАННОГО ИМУЩЕСТВА

5.1. Арендатор

- не имеет права на последующий выкуп помещения.

6. ВОЗВРАТ ИМУЩЕСТВА АРЕНДОДАТЕЛЮ

6.1. Арендатор обязан вернуть Арендодателю помещение в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

6.2. Арендатор обязан за свой счет подготовить помещения к возврату Арендодателю, включая составление Акта возврата государственного имущества областного уровня собственности.

6.3. В случае несвоевременного возврата помещения Арендодатель вправе потребовать от Арендатора внесения арендной платы за все время просрочки.

6.4. Если состояние возвращаемых помещений по окончании договора окажется хуже состояния помещений при их передаче Арендатору, то Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные такими нарушениями убытки.

7.2. За несвоевременное перечисление арендной платы Арендодатель вправе требовать с Арендатора уплаты неустойки (пеней) в размере 0,5 процентов от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.3. За несвоевременную передачу помещения Сторона, нарушившая Договор, обязана будет уплатить другой Стороне штраф в размере установленным действующим законодательством.

7.4. Уплата неустоек и штрафов не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств в натуре.

7.5. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

8.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 5 рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 рабочих дней, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

9.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой она направлена (далее - адресат), с момента доставки претензии указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней;
- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если последний не находится по такому адресу.

9.3. К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в надлежащем образом заверенных копий. Если претензия направлена без документов, подтверждающих полномочия лица, которое ее подписало, то она считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

9.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения претензии.

9.5. При не урегулировании разногласий в претензионном порядке, а также при неполучении ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 10.4 Договора, спор передается в Арбитражный суд Липецкой области, за исключением случаев, когда другая подсудность установлена законом.

10. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Изменение условий договора, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению сторон, а также в случаях изменения действующего законодательства РФ и областных нормативных актов. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

10.2. Договор аренды подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя, а Арендатор выселению:

10.2.1. При использовании имущества в целом или его части не в соответствии с условиями договора аренды или назначением имущества.

10.2.2. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние арендуемого имущества.

10.2.3. Если Арендатор не внес арендную плату более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа.

10.2.4. При реорганизации и ликвидации Арендатора.

10.2.5. При сдаче в субаренду имущества Арендатором без согласия Арендодателя.

10.2.6. Если имущество, предоставленное Арендатору, стало необходимо для решения государственных задач, размещения государственных структур.

10.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

10.4. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Стороны настоящим согласовали, что Арендатор по согласованию с Арендодателем вправе производить отдельные и неотделимые улучшения Помещений с учетом следующего.

11.1.1. Неотделимыми улучшениями являются улучшения, неотделимые без вреда для Помещений, в частности, результаты строительных работ и организационно-технических мероприятий, связанных с изменением основных технико-экономических показателей Здания или Помещений, или его назначения, например, работы по модернизации, реконструкции и перепланировке Помещений, а также работы по установке вентиляции, системы пожаротушения и пожарной сигнализации. Все неотделимые улучшения производятся Арендатором с письменного Согласия Арендодателя.

Все неотделимые улучшения, произведенные Арендатором в Помещениях, передаются в собственность Арендодателя в момент подписания Акта возврата Помещений безвозмездно, если иное не установлено письменным соглашением Сторон. Все неотделимые улучшения, принятые Арендодателем в собственность, отражаются в Акте возврата Помещений.

11.1.2. Отделимыми улучшениями являются улучшения, отдельные без вреда для помещений, в частности, результаты работ, связанных с технологическим переоборудованием, (например, установка и перестановка оборудования, стеллажей, сейфов, кондиционеров и т.п.).

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Арендодателя, второй - у Арендатора.

12.2. К Договору прилагаются:

- Выписка ЕГРН (приложение N 1);

- Акт приемки-передачи государственного имущества областного уровня собственности (приложение N 2);
- Акт возврата государственного имущества областного уровня собственности (приложение N 3).

12.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших Изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях.

13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель

Арендатор

Наименование: ГУЗ «Чаплыгинская РБ» Адрес: 399900,
Липецкая обл. г. Чаплыгин Ул. Крупской, дом 52
Тел/факс: +7(474)752-10-41
Адрес электронной почты: crb@chaplygin.lipetsk.ru
ОГРН 1024800770851
ИНН 4818001770
КПП 481801001
Управление финансов Липецкой области
(ГУЗ «Чаплыгинская РБ»)
Л/с 20007000500
КБК 00900000042000000120
ДКЛ 2222
Номер казначейского счета 03224643420000004600
БИК банковского счета ТОФК 014206212
Связанный банковский счет 40102810945370000039
Код ТОФК 4600
Отделение Липецк Банка России/УФК по
Липецкой области г. Липецк ОКПО 01933308

От имени Арендодателя

От имени Арендатора

_____ А.Ю. Гальцов

**Приложение № 1 к Договору аренды государственного имущества
областного уровня собственности № 4 от _____ г**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области
Уполномоченный орган исполнительной власти

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости

В Единый государственный реестр недвижимости внесены следующие сведения:

Лист 1 Лист 1

Данные об объекте недвижимости	
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1, 1
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 2
Лист № 1 раздела 1	Всего листов выписки 2
01.02.2025:	
Кадастровый номер:	48-18-0550964-02
Номер кадастрового квартала:	48-18-0550964
Дата присвоения кадастрового номера:	27.11.2013
Регистровый государственный учетный номер:	Идентификационный номер 31 700-А/01, Условный номер 48-48-14/03/2010-05
Муниципальность:	Ленинградская область, р-н Чалыгинский, г Чалыгин, ул Крусовая, д 52
Площадь, кв. м:	1765,8
Назначение:	Жилое
Назначение:	Жилое индивидуальное
Количество этажей, в том числе подземных этажей:	2, в том числе подземных 1
Подъезд в эксплуатацию не введенная конструкция:	отсутствует
Под инженерную конструкцию:	данные отсутствуют
Кадастровая стоимость, руб.	45906037,22
Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположены объект недвижимости:	48-18-0550964-01, 48-18-0550964-194
Кадастровые номера помещений, машино-мест, расположенных в здании или сооружении:	данные отсутствуют
Вид разрешенного использования:	жилое
Статус здания об объекте недвижимости:	Сведения об объекте недвижимости имеют статус "введенный, ранее утративший"
Специальные:	Сведения, необходимые для заполнения раздела 4 - Объект не является объектом недвижимости
Получатель выписки:	1 - План государственной кадастровой стоимости на дату (кадастровый) отсутствует
	Женщина Татьяна Николаевна

полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия
-------------------------------	---------	-------------------

Лист 2 Лист 2

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения о зарегистрированных правах

Данные об объекте недвижимости		
Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2, 1	
Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2	
Лист № 1 раздела 2	Всего листов выписки 2	
01.02.2025:		
Кадастровый номер:	48-18-0550964-02	
1	Правообладатель (правообладатели):	1.1 Ленинградская область
2	Вид, номер, дата и время государственной регистрации права:	2.1 Собственность 48-48-01/081/2012-056 13.06.2012 00:00:00
4	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	00 зарегистрировано
1	Правообладатель (правообладатели):	1.2 Государственное учреждение здравоохранения "Чалыгинская районная больница", ИНН: 4818011730
2	Вид, номер, дата и время государственной регистрации права:	2.2 Ограничение государственное 48-48-14/037/2013-053 10.12.2013 00:00:00
4	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	не зарегистрировано
5	Заявления в судебном порядке права требования:	данные отсутствуют
6	Сведения о возвратах и отозвании зарегистрированного права:	данные отсутствуют
7	Сведения о наличии решений об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд:	данные отсутствуют
8	Сведения о возможности государственной регистрации без личного участия правообладателя или его законного представителя:	данные отсутствуют
9	Проверки и сведения о наличии поступающих, по не рассмотренных заявлениям о проведении государственной регистрации права (перехода, прекращения права), ограничения права или обременения объекта недвижимости, сделки в отношении объекта недвижимости:	отсутствуют

полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия
-------------------------------	---------	-------------------

**АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
ОБЛАСТНОГО УРОВНЯ СОБСТВЕННОСТИ**

г. Чаплыгин

« _____ » _____ 202_г

Настоящий Акт приема-передачи государственного имущества областного уровня собственности удостоверяет, что Государственное учреждение здравоохранения «Чаплыгинская районная больница», именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице главного врача Гальцова Андрея Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Арендатор", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, принимает нежилые помещения: № 2 – 18.6 кв. м, № 4 – 3.4 кв. м и того общей площадью – 22 кв. м, которые расположены на 1 этаже, Литер А в здании «Здание поликлиники» по адресу: 399900, Липецкая область, Чаплыгинский район, город Чаплыгин, улица Крупской, дом 52., предоставленные по договору аренды государственного имущества областного уровня собственности № 4 от « _____ » _____ 20__ г.

Состояние помещений: помещения полностью соответствуют условиям вышеназванного Договора.

_____ не имеет каких - либо претензий к Государственному учреждению здравоохранения «Чаплыгинская районная больница» в отношении вышеуказанных нежилых помещений.

Арендодатель

Арендатор

От имени Арендодателя

От имени Арендатора

_____ А.Ю. Гальцов _____

Приложение № 3 к Договору аренды государственного имущества
областного уровня собственности № 4 от _____ г

**АКТ ВОЗВРАТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
ОБЛАСТНОГО УРОВНЯ СОБСТВЕННОСТИ**

г. Чаплыгин

« _____ » _____ 202__ г

Настоящий Акт возврата государственного имущества областного уровня собственности удостоверяет, что _____, именуемое в дальнейшем "Арендатор", в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, вернул, а Государственное учреждение здравоохранения «Чаплыгинская районная больница», именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице главного врача Гальцова Андрея Юрьевича, действующего на основании Устава, принял « _____ » _____ 202__ года нежилые помещения: № 2 – 18.6 кв. м, № 4 – 3.4 кв. м и того общей площадью – 22 кв. м, которые расположены на 1 этаже, Литер А в здании «Здание поликлиники» по адресу: 399900, Липецкая область, Чаплыгинский район, город Чаплыгин, улица Крупской, дом 52. предоставленные по договору аренды государственного имущества областного уровня собственности № 4 от « _____ » _____ 202__ г.

Государственное учреждение здравоохранения «Чаплыгинская районная больница» не имеет каких-либо претензий к _____ в отношении государственного имущества областного уровня собственности.

Арендодатель

Арендатор

От имени Арендодателя

От имени Арендатора

_____ А.Ю. Гальцов
