

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Липецкой области и закрепленного на праве оперативного управления за областным бюджетным учреждением «Эксплуатационно-технический центр управления делами Правительства Липецкой области»:

**Лот: нежилые помещения №№3-5, №8, №11, №№13-20 общей площадью 345,6 кв.м., расположенные на пятом этаже нежилого помещения (Лит. А3), площадью 2 948,1, с кадастровым номером 48:20:0020106:331, по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Зегеля, д. 2, пом. 2.**

Целевое назначение – для осуществления образовательной деятельности, а также для создания и обеспечения деятельности проектного офиса с целью организации и внедрения практики бережливого производства на территории Липецкой области в экономико-социальном секторе.

Срок действия договора аренды – 11 (Одиннадцать) месяцев.

г. Липецк  
2023 год

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и «Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», утвержденными Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 (далее Правила) и Договора возмездного оказания услуг на организацию и проведение торгов от 10.07.2023 № 192.

1.2. Все существенные условия аукциона указаны в Информационной карте аукциона, являющейся Приложением № 1 к документации об аукционе (далее – Информационная карта).

1.3. Сведения об организаторе аукциона:

Наименование: областное бюджетное учреждение «Эксплуатационно-технический центр управления делами Правительства Липецкой области» (ОБУ «ЭТЦ»).

Место нахождения: 398001, Липецкая область, г. Липецк, ул. Советская, д. 3.

Почтовый адрес: 398001, Липецкая область, г. Липецк, ул. Советская, д. 3.

Адрес электронной почты: etc48@mail.ru.

Контактный телефон/факс: 8 (4742) 56-59-41, 56-59-42, 56-59-16.

1.4. Сведения о специализированной организации, привлекаемой организатором аукциона для осуществления функций по организации и проведению аукциона:

Наименование: областное казенное учреждение «Областной фонд имущества» (ОКУ «Областной фонд имущества»).

Место нахождения: 398019, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2.

Почтовый адрес: 398019, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2.

Адрес электронной почты: torg@filo.ru.

Электронный адрес сайта в сети «Интернет»: www.filo.ru.

Контактные телефоны: 8 (4742) 25-09-10 (отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов).

1.5. Место расположения, описание и технические характеристики государственного имущества, права на которое передаются по договору аренды (далее Договор) указаны в пункте 3 Информационной карты.

1.6. Целевое назначение государственного недвижимого имущества, права на которое передаются по Договору указано в пункте 4 Информационной карты.

1.7. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере величины ежегодного платежа за имущество, права на которое передаются по Договору, указана в пункте 6 Информационной карты.

1.8. Срок действия договора указан в пункте 9 Информационной карты.

1.9. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, указан в пункте 21 Информационной карты.

1.10. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, указан в пункте 14 Информационной карты. При этом организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

1.11. Место, дата и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе указаны в пункте 13 Информационной карты.

1.12. Место, дата и время проведения аукциона указаны в пункте 16 Информационной карты.

1.13. Условия аукциона, порядок и условия заключения Договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты в соответствии со ст. 438 Гражданского Кодекса РФ.

1.14. Электронная форма участия в аукционе не предусматривается.

## **Раздел 2. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации**

2.1. При проведении аукциона специализированная организация обеспечивает размещение документации об аукционе на официальном сайте торгов (в срок не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе) одновременно с размещением извещения о проведении аукциона.

2.2. Электронные адреса сайтов в сети «Интернет», на которых размещена документация об аукционе:

- [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) – официальный сайт РФ для размещения информации о проведении торгов;

- [www.filo.ru](http://www.filo.ru) – сайт ОКУ «Областной фонд имущества».

2.3. Порядок предоставления документации об аукционе: после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, документация об аукционе предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица. Заявление о предоставлении документации об аукционе подается в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. Документация об аукционе предоставляется по месту нахождения специализированной организации по адресу: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества», отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов, 4 этаж, 415 каб.

2.4. Плата за предоставление аукционной документации не предусмотрена.

2.5. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе указаны в пункте 18 Информационной карты.

2.6. Предоставление документации об аукционе до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается.

## **Раздел 3. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе**

3.1. Форма заявки указана в Приложении № 3 к настоящей документации об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц); полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не

ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если от имени заявителя действует представитель.

3.3. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 3.2. настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 3.2., 4.1., 4.2. настоящей документации;

3) невнесения задатка для обеспечения заявки на участие в аукционе, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в конкурсе или аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе или заявки на участие в аукционе.

3.4. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.3. настоящей документации, не допускается.

3.5. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона, в соответствии с пунктом 3.3. настоящей документации аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

#### **Раздел 4. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе**

4.1. Заявка на участие в аукционе и документы, входящие в состав заявки, оформляются в письменном виде на бумажном носителе формата А4, заполняются на русском языке, разборчивыми буквами.

4.2. Заявка, а также, документы, прилагаемые в копиях, удостоверяются подписью и печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – при наличии печати).

4.3. Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

4.4. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

- копии документов должны быть заверены нотариально в случае, если указание на это содержится в документации об аукционе;

- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а также, наличие подчисток и исправлений;

- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов).

4.5. Документы, представленные Заявителями в составе заявки, возврату не подлежат.

### **Раздел 5. Форма, сроки и порядок оплаты по договору**

5.1. Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, при этом цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

5.2. Цена договора может быть пересмотрена в сторону увеличения в порядке, указанном в пункте 23 Информационной карты. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

5.3. Оплата по договору осуществляется в безналичной форме в порядке и сроки, указанные в пункте 22 Информационной карты.

### **Раздел 6. Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе**

6.1. Заявка на участие в аукционе подается по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящей документации об аукционе лично заявителем или полномочным представителем заявителя.

6.2. Порядок, место, время, дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, место, дата и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе указаны в пунктах 10, 11, 12, 13 Информационной карты.

При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливается не менее чем за двадцать дней со дня, следующего за днем размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов.

6.3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

6.4. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется специализированной организацией. По требованию заявителя специализированная организация выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

6.5. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, специализированная организация обязана подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

6.6. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

6.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

## **Раздел 7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

7.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в пункте 13 Информационной карты.

7.2. Заявка отзывается путем подачи письменного заявления в произвольной форме по месту приема заявок, указанного в пункте 10 Информационной карты.

7.3. Заявление об отзыве заявки должно быть подписано уполномоченным лицом заявителя и удостоверено печатью (для юридического лица). В случае если заявление от имени заявителя подписано иным лицом, к заявлению об отзыве заявки должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

## **Раздел 8. Требования к участникам аукциона**

8.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

8.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

## **Раздел 9. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе**

9.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, указанных в п. 12 Информационной карты аукциона.

9.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено специализированной организацией на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

9.3. Даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе указаны в пункте 19 Информационной карты.

## **Раздел 10. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)**

10.1. Шаг аукциона - величина повышения начальной цены договора.

10.2. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

10.3. Шаг аукциона установлен в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

## **Раздел 11. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка**

11.1. Требование о внесении задатка не установлено.

## **Раздел 12. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору**

12.1. Осмотр обеспечивает организатор аукциона по требованию специализированной организации или заявителя без взимания платы.

12.2. Осмотр производится в дни приема заявок на участие в аукционе по предварительному согласованию с организатором торгов по тел. 8-904-291-70-23 (ответственное лицо – Дашков Андрей Викторович)

12.3. Дата, время, график проведения осмотра имущества указаны в пункте 20 Информационной карты.

### **Раздел 13. Обеспечение исполнения договора**

13.1. Требование об обеспечении исполнения договора не установлено.

### ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

№	Наименование разделов	Содержание разделов																																																																											
1	Организатор аукциона	<p>Наименование: ОБУ «ЭТЦ» (далее – организатор аукциона). Место нахождения: 398001, Липецкая область, г. Липецк, ул. Советская, д. 3. Почтовый адрес: 398001, Липецкая область, г. Липецк, ул. Советская, д. 3. Адрес электронной почты: etc48@mail.ru Контактный телефон/факс: 8 (4742) 56-59-62, 56-59-41, 56-59-42, 56-59-16.</p>																																																																											
2	Специализированная организация, привлекаемая организатором аукциона для осуществления функций по организации и проведению аукциона	<p>Наименование: ОКУ «Областной фонд имущества» (далее – специализированная организация). Место нахождения: 398019, Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов, 4 этаж, каб. 415. Почтовый адрес: 398019, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2. Адрес электронной почты: torg@filo.ru Электронный адрес сайта в сети «Интернет»: www.filo.ru. Контактные телефоны: 8 (4742) 25-09-10 (отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов).</p>																																																																											
3	Место расположения, описание и технические характеристики государственного имущества, права на которое передаются по договору, в том числе площадь помещения, здания, строения или сооружения	<p><b>Лот: нежилые помещения №№3-5, №8, №11, №№13-20 общей площадью 345,6 кв.м., расположенные на пятом этаже нежилого помещения (Лит. А3), площадью 2 948,1, с кадастровым номером 48:20:0020106:331, по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Зегеля, д. 2, пом. 2.</b></p> <p style="text-align: center;">Перечень помещений, передаваемых по договору аренды.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">№ п/п</th> <th style="text-align: center;">Наименование</th> <th style="text-align: center;">№ помещения по данным технического паспорта БТИ</th> <th style="text-align: center;">Этаж расположения</th> <th style="text-align: center;">Площадь, кв. м.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td>кабинет</td><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">21,1</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td>кладовая</td><td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">3,1</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td>кабинет</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">15,6</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td>кладовая</td><td style="text-align: center;">8</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">10,3</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td>кладовая</td><td style="text-align: center;">11</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">22</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">6</td><td>кабинет</td><td style="text-align: center;">13</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">17,9</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">7</td><td>кабинет</td><td style="text-align: center;">14</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">21,5</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">8</td><td>кабинет</td><td style="text-align: center;">15</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">11,3</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">9</td><td>кабинет</td><td style="text-align: center;">16</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">52,3</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">10</td><td>подсобное</td><td style="text-align: center;">17</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">30,5</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">11</td><td>коридор</td><td style="text-align: center;">18</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">12,7</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">12</td><td>кабинет</td><td style="text-align: center;">19</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">112,1</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">13</td><td>подсобное</td><td style="text-align: center;">20</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">15,2</td></tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">Итого</td> <td style="text-align: center;">345,6</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Наименование	№ помещения по данным технического паспорта БТИ	Этаж расположения	Площадь, кв. м.	1	кабинет	3	5	21,1	2	кладовая	4	5	3,1	3	кабинет	5	5	15,6	4	кладовая	8	5	10,3	5	кладовая	11	5	22	6	кабинет	13	5	17,9	7	кабинет	14	5	21,5	8	кабинет	15	5	11,3	9	кабинет	16	5	52,3	10	подсобное	17	5	30,5	11	коридор	18	5	12,7	12	кабинет	19	5	112,1	13	подсобное	20	5	15,2	Итого				345,6
№ п/п	Наименование	№ помещения по данным технического паспорта БТИ	Этаж расположения	Площадь, кв. м.																																																																									
1	кабинет	3	5	21,1																																																																									
2	кладовая	4	5	3,1																																																																									
3	кабинет	5	5	15,6																																																																									
4	кладовая	8	5	10,3																																																																									
5	кладовая	11	5	22																																																																									
6	кабинет	13	5	17,9																																																																									
7	кабинет	14	5	21,5																																																																									
8	кабинет	15	5	11,3																																																																									
9	кабинет	16	5	52,3																																																																									
10	подсобное	17	5	30,5																																																																									
11	коридор	18	5	12,7																																																																									
12	кабинет	19	5	112,1																																																																									
13	подсобное	20	5	15,2																																																																									
Итого				345,6																																																																									



		<p>Состояние внутренней отделки помещения – «среднее состояние». Полы: плитка, линолеум; стены: окрашены; потолок: краска, реечный; оконные проемы: пластиковые.</p> <p>Описание помещения, в котором расположено предлагаемое в аренду помещение:  Вид объекта недвижимости- помещение;  назначение – нежилое;  наименование – помещение;  площадь – 573,5 кв.м;  кадастровый номер 48:20:0020106:331;  год постройки – 1974.</p> <p>Место расположения: улица Зегеля – улица в центральной части города Липецка. Проходит на границе Правобережного и Советского округов от улицы Ленина и Петровского проезда до площади Героев. Пересекает улицы Интернациональную и Плеханова. К нечетной стороне примыкает улица Семашко, к четной – улица Желябова. Объект расположен на одной из центральных улиц города. Развита инфраструктура вблизи объекта аренды – Управление внутренней политики, Управление федеральной почтовой связи. Почта Банк, Аврора, Рандеву, ЦСЗН, Амуаж, Роспечать. Хорошая транспортная доступность.</p> <p>Вид права: Собственность.  Правообладатель: Липецкая область.  Номер и дата государственной регистрации права:  48-48-01/077/2014-093 от 02.07.2014.</p> <p>Вид права: Оперативное управление.  Правообладатель: областное бюджетное учреждение «Эксплуатационно-технический центр управления делами Правительства Липецкой области».  Номер и дата государственной регистрации права:  48:20:0020106:331-48/073/2021-2 от 11.03.2021.</p>
4	Целевое назначение государственного имущества, права на которое передаются по договору	Целевое назначение – для осуществления образовательной деятельности, а также для создания и обеспечения деятельности проектного офиса с целью организации и внедрения практики бережливого производства на территории Липецкой области в экономико-социальном секторе.
5	Требования к техническому состоянию государственного, имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора	Планировка имущества и его техническое состояние должны соответствовать техническому состоянию и планировке, в котором находится имущество на момент сдачи его в аренду. Все конструктивные элементы должны быть в удовлетворительном техническом состоянии, исправны. На момент окончания срока договора аренды имущество, права на которое переданы по результатам аукциона, должно находиться в состоянии, пригодном для дальнейшего использования по целевому назначению.
6	Начальная	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота),

	(минимальная) цена договора (цена лота)	установленная Организатором аукциона на основании Отчета об оценке рыночной арендной платы за пользование объектом недвижимости № 11-01/23 от 27.02.2023, выполненного ООО «ЛСЭО» (ИНН 4824100579), в размере ежемесячного платежа, с НДС – 185 798,00 (Сто восемьдесят пять тысяч семьсот девяносто восемь) руб. 00 коп.
7	Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)	9 289 (Девять тысяч двести восемьдесят девять) руб. 90 коп.
8	Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка	Внесение задатка не предусмотрено.
9	Срок действия договора аренды	11 (одиннадцать) месяцев.
10	Место подачи заявок на участие в аукционе	Заявки на участие в аукционе подаются по месту нахождения специализированной организации по адресу: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов, 4 этаж, каб. 415.
11	Порядок, время, дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе	Заявка на участие в аукционе подается по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящей документации об аукционе. Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме по адресу: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества», отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов, 4 этаж, каб. 415, или в форме электронного документа путем направления электронных документов с применением простой электронной цифровой подписи либо усиленной квалифицированной электронной цифровой подписи на адрес электронной почты <a href="mailto:torg@filo.ru">torg@filo.ru</a> , по рабочим дням с 08 часов 30 минут до 17 часов 30 минут (кроме пятницы), в пятницу заявки принимаются до 16 часов 30 минут, в выходные, праздничные и нерабочие дни прием заявок не осуществляется, в предпраздничные дни заявки принимаются до 12 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут (время московское), начиная с 08 часов 30 минут 15 июля 2023 года.
12	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	14 августа 2023 года в 17 часов 00 минут.
13	Место, дата и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе	Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества», 4 этаж, каб. 415, 14 августа 2023 года с 17 часов 00 минут по 15 августа 2023 года до 12 часов 00 минут (время московское).
14	Срок, в течение которого	Не позднее 08 августа 2023 года

	организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	
15	Отзыв заявки	До 17 часов 00 минут 14 августа 2023 года
16	Место, дата и время проведения аукциона	По адресу: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества», 5 этаж, каб. 515, 17 августа 2023 года в 11 часов 00 минут по московскому времени.
17	Электронные адреса сайта в сети «Интернет», на которых размещена документация об аукционе	www.torgi.gov.ru – официальный сайт РФ для размещения информации о проведении торгов. www.filo.ru – сайт ОКУ «Областной фонд имущества»
18	Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе	После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона (14 июля 2023 года), документация об аукционе предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица. Заявление о предоставлении документации об аукционе подается в письменной форме. Плата за предоставление документации об аукционе не установлена. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается. Документация об аукционе предоставляется по месту нахождения специализированной организации, по адресу: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества», отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов, 4 этаж, 415 каб.
19	Даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе	Любое заинтересованное лицо вправе направить в простой письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе начиная с 14 июля 2023 года. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее 08 августа 2023 года, т.е. за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
20	Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору	Проведение осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, по предварительной договоренности по тел. 8-904-291-70-23 (ответственное лицо – Дашков Андрей Викторович). Осмотр имущества производится во вторник с 09 часов 00 минут до 12 часов 30 минут; четверг с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут начиная 14 июля 2023 года.
21	Срок, в течении которого должен быть подписан проект договора	Не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации об итогах аукциона на официальном сайте торгов.
22	Форма, срок,	Размер годовой арендной платы за пользование имуществом

	<p>порядок оплаты по договору</p>	<p>устанавливается по результатам аукциона. Предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения аукциона. Сумма, указанная в извещении на проведение аукциона, как начальная (минимальная) цена договора (цена лота), в размере величины годовой арендной платы в случае подачи единственной заявки на участие в аукционе, признания участником аукциона только одного заявителя, либо сложившейся по результатам аукциона – для победителя аукциона, является арендной платой по договору аренды и вносится по реквизитам, указанным в договоре аренды.</p> <p>Арендная плата вносится ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца по реквизитам:  ОГРН 1204800005475, ИНН 4826143955, КПП 482601001, ОКТМО 42701000001  Отделение Липецк Банка России // УФК по Липецкой области  р/с: 03224643420000004600, к/с: 40102810945370000039  Управление финансов Липецкой области (ОБУ «ЭТЦ» л/с 20021000070), КБК 00300000042000000120  БИК 014206212</p> <p>При заключении и исполнении договора изменение условий договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.</p>
23	<p>Порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения</p>	<p>Размер арендной платы корректируется Арендодателем с учетом индекса инфляции на текущий финансовый год в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете; размер арендной платы пересматривается, но не чаще одного раза в год.</p> <p>В случае изменения федерального и областного законодательства, регламентирующего исчисление арендной платы, Арендодатель корректирует расчет и направляет его Арендатору заказным письмом. Арендная плата считается измененной с даты отправления нового расчета Арендатору.</p>

**Извещение****о проведении открытого аукциона по составу участников и форме подачи предложений о цене на право заключения договора аренды в отношении имущества, находящегося в областной собственности****Организатор торгов:**

Наименование: областное бюджетное учреждение «Эксплуатационно-технический центр управления делами Правительства Липецкой области».

Место нахождения: 398001, Липецкая область, г. Липецк, ул. Советская, д. 3.

Почтовый адрес: 398001, Липецкая область, г. Липецк, ул. Советская, д. 3.

Адрес электронной почты: etc48@mail.ru.

Контактный телефон/факс: 8 (4742) 56-59-41, 56-59-42, 56-59-16.

В соответствии с договором № 192 от 10.07.2023 возмездного оказания услуг на организацию и проведение торгов, функции специализированной организации по проведению аукциона на право заключения договора аренды в отношении недвижимого имущества, находящегося в собственности Липецкой области и закрепленного за ОБУ «ЭТЦ» на праве оперативного управления, осуществляет областное казенное учреждение «Областной фонд имущества».

Организация и проведение торгов осуществляется на основании письменного согласия собственника имущества - Управления имущественных и земельных отношений Липецкой области (письмо № 197-03И28-6741 от 29.06.2023)

**Специализированная организация:**

Наименование: областное казенное учреждение «Областной фонд имущества».

Место нахождения: 398019, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2.

Почтовый адрес: 398019, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2.

Адрес электронной почты: torg@filo.ru.

Электронный адрес сайта в сети «Интернет»: www.filo.ru.

Контактные телефоны: 8 (4742) 25-09-10 (отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов).

**Лот: нежилые помещения №№3-5, №8, №11, №№13-20 общей площадью 345,6 кв.м., расположенные на пятом этаже нежилого помещения (Лит. АЗ), площадью 2 948,1, с кадастровым номером 48:20:0020106:331, по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Зегеля, д. 2, пом. 2.**

Целевое назначение – для осуществления образовательной деятельности, а также для создания и обеспечения деятельности проектного офиса с целью организации и внедрения практики бережливого производства на территории Липецкой области в экономико-социальном секторе.

Срок действия договора аренды – 11 (Одиннадцать) месяцев.

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота), установленная Организатором аукциона на основании Отчета об оценке рыночной арендной платы за пользование объектом недвижимости № 11-01/23 от 27.02.2023, составленным ООО «ЛСЭО» (ИНН 4824100579), в размере ежемесячного платежа, с НДС – 185 798,00 (Сто восемьдесят пять тысяч семьсот девяносто восемь) руб. 00 коп.

Шаг аукциона – 9 289 (Девять тысяч двести восемьдесят девять) руб. 90 коп.

Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка – внесение задатка не предусмотрено.

Форма аукциона: аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене.

Документация об аукционе предоставлена на сайтах:

- [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) – официальный сайт РФ для размещения информации о проведении торгов.
- [www.filo.ru](http://www.filo.ru) – сайт ОКУ «Областной фонд имущества».

Место подачи заявок на участие в аукционе: заявки на участие в аукционе подаются по месту нахождения специализированной организации по адресу: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества», отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов, 4 этаж, каб. 415.

Порядок, время, дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: Заявка на участие в аукционе подается по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящей документации об аукционе.

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме по адресу: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества», отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов, 4 этаж, каб. 415, или в форме электронного документа путем направления электронных документов с применением простой электронной цифровой подписи либо усиленной квалифицированной электронной цифровой подписи на адрес электронной почты [torg@filo.ru](mailto:torg@filo.ru), по рабочим дням с 08 часов 30 минут до 17 часов 30 минут (кроме пятницы), в пятницу заявки принимаются до 16 часов 30 минут, в выходные, праздничные и нерабочие дни прием заявок не осуществляется, в предпраздничные дни заявки принимаются до 12 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут (время московское), начиная с 08 часов 30 минут 15 июля 2023 года.

Срок окончания приема заявок – 14 августа 2023 в 17 часов 00 минут.

Место, дата и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества», 4 этаж, каб. 415, 14 августа 2023 года с 17 часов 00 минут по 15 августа 2023 года до 12 часов 00 минут (время московское).

Место, дата и время проведения аукциона: по адресу: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества», 5 этаж, каб. 515, 17 августа 2023 года в 11 часов 00 минут по московскому времени.

Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору: проведение осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, по предварительной договоренности по тел. 8-904-291-70-23 (ответственное лицо – Дашков Андрей Викторович). Осмотр имущества производится во вторник с 09 часов 00 минут до 12 часов 30 минут; четверг с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут начиная с 15 июля 2023 года.

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона (14 июля 2023 года), документация об аукционе предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица. Заявление о предоставлении документации об аукционе подается в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. Плата за предоставление

документации об аукционе не установлена. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается. Документация об аукционе предоставляется по месту нахождения специализированной организации, по адресу: Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, ОКУ «Областной фонд имущества», отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов, 4 этаж, 415 каб.

Даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе: любое заинтересованное лицо вправе направить в простой письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе начиная с 14 июля 2023 года. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее 08 августа 2023 года, т.е. за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора: не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации об итогах аукциона на официальном сайте торгов.

Форма, срок, порядок оплаты по договору: размер ежегодной арендной платы за пользование имуществом устанавливается по результатам аукциона. Предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения аукциона.

Сумма, указанная в извещении на проведение аукциона, как начальная (минимальная) цена договора (цена лота), в размере величины ежегодной арендной платы в случае подачи единственной заявки на участие в аукционе, признания участником аукциона только одного заявителя, либо сложившейся по результатам аукциона – для победителя аукциона, является арендной платой по договору аренды и вносится по реквизитам, указанным в договоре аренды.

Арендная плата вносится ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца по реквизитам:

ОГРН 1204800005475, ИНН 4826143955

КПП 482601001, ОКТМО 42701000001

Отделение Липецк Банка России // УФК по Липецкой области

р/с: 03224643420000004600

к/с: 401028109453700000039

Управление финансов Липецкой области (ОБУ «ЭТЦ» л/с 20021000070)

КБК 00300000042000000120

БИК 014206212

При заключении и исполнении договора изменение условий договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения: размер арендной платы корректируется Арендодателем с учетом индекса инфляции на текущий финансовый год в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете; размер арендной платы пересматривается, но не чаще одного раза в год.

В случае изменения федерального и областного законодательства, регламентирующего исчисление арендной платы, Арендодатель корректирует расчет и направляет его Арендатору заказным письмом. Арендная плата считается измененной с даты отправления нового расчета Арендатору.

Срок, в течение которого, организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (не позднее 08 августа 2023 года).

Документы, представляемые для участия в аукционе:

Документы, представляемые для участия в аукционе:

- заявка установленной формы;
- опись представленных к заявке документов;
- доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности в случае, если от имени претендента действует его представитель;
- полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;
- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Определение Победителя аукциона:

Итоги аукциона подводятся непосредственно после его проведения.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену.

Договор аренды должен быть подписан в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине



подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора аренды, Организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. Организатор обязан заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора при отказе от заключения договора с победителем аукциона.

При этом заключение договора для участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора является обязательным.

При заключении и исполнении договора, изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

В случае уклонения участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в предыдущем абзаце, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.

ОКУ «Областной фонд имущества»  
(далее – «Специализированная организация»)**ЗАЯВКА**

**на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды областного имущества, закрепленного за областным бюджетным учреждением «Эксплуатационно-технический центр управления делами правительства Липецкой области» (далее – «Организатор торгов») на праве оперативного управления.**

1. Ознакомившись с извещением о проведении торгов на право заключения договора аренды \_\_\_\_\_  
(наименование предмета торгов и характеризующие его данные)

\_\_\_\_\_  
размещенном на официальном сайте торгов, и документацией об аукционе, а также изучив объект аренды,

\_\_\_\_\_  
(для юридического лица - полное наименование; для физического лица - Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, тел./факс)

(далее – «Заявитель»),

в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды, проводимом ОКУ «Областной фонд имущества» «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. по адресу: 398019, г. Липецк, ул. Валентина Скороходова, д. 2, отдел документального обеспечения земельно-имущественных отношений и проведения торгов, 4 этаж, каб. 415.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в указанном выше извещении о проведении аукциона, в документации по проведению аукциона.

3. Настоящим Заявитель подтверждает, что не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена, задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год нет.

4. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в настоящей заявке, и подтверждает право Специализированной организации запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

5. В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:  
- не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона заключить договор аренды недвижимого имущества;  
- оплачивать стоимость арендной платы, в порядке и в сроки, установленные договором аренды недвижимого имущества.

6. Организатор торгов не несёт ответственность за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с торгов части объектов недвижимого имущества, передаваемого в аренду, а также приостановлением организации и проведения

аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

7. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса Участника аукциона.

8. Подача настоящей заявки на участие в аукционе в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации является акцептом оферты, размещенной на официальном сайте торгов - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на [www.filo.ru](http://www.filo.ru).

9. Заявитель ознакомлен с объектом аренды, его характеристиками и документацией, претензий к объекту аренды заявитель не имеет.

10. Заявитель дает согласие на использование своих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах согласно описи документов.

Сведения о местонахождении и банковские реквизиты Заявителя:

---



---



---

Подпись Заявителя (полномочного представителя Заявителя)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

**Заявка принята:**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин. и зарегистрирована за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

----- / ----- /



**УПРАВЛЕНИЕ  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И  
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

398019, г. Липецк, ул. Скороходова, 2  
тел./факс (4742) 22-27-32  
E-mail: kgi@admlr.lipetsk.ru

29.06.2023 № 197-03И28-6741

На № \_\_\_\_\_ от

Директору  
областного бюджетного  
учреждения «Эксплуатационно-  
технический центр управления  
делами Правительства Липецкой  
области»

Шалимову А.В.

Согласие на совершение сделки

Уважаемый Андрей Владимирович!

Управление имущественных и земельных отношений Липецкой области (далее – Управление), рассмотрев Ваше обращение, согласованное с управлением делами Правительства Липецкой области, дает согласие на заключение договора аренды в отношении помещений №№3-5, №8, №11, №№13-20 (перечень указан в приложении) общей площадью 345,6 кв. м, расположенных на пятом этаже нежилого помещения (Лит. А3), площадью 2948,1 кв.м, с кадастровым номером 48:20:0020106:331, по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Зегеля, д. 2, пом. 2, сроком на 11 месяцев, для осуществления образовательной деятельности, а также для создания и обеспечения деятельности проектного офиса с целью организации и внедрения практики бережливого производства на территории Липецкой области в экономико-социальном секторе.

Передача имущества должна быть осуществлена с учетом норм действующего законодательства РФ, в том числе особенностей порядка заключения договоров в отношении государственного и муниципального имущества, установленных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

Начальную цену предмета аукциона на право заключения договора аренды установить в соответствии с итоговой величиной рыночной арендной платы, указанной в отчете об оценке № 11-01/23 от 27.02.2023, выполненным ООО «ЛСЭО» (ОГРН 1204800011162).

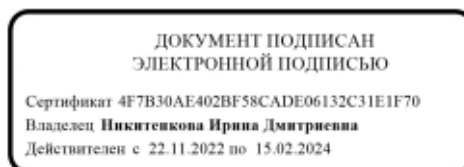
Арендатор не вправе сдавать имущество, как в целом, так и частично, в субаренду, безвозмездное пользование другим лицам, вносить в качестве вклада по договору о совместной деятельности, передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам, отдавать арендные права в залог или в качестве вклада в уставной капитал других юридических лиц.

В течение 5 дней с даты заключения договора аренды Вам необходимо внести копии договора и акта приема-передачи имущества в карту объекта учета, раздел «Документы и комментарии» информационной системы «Управление имуществом Липецкой области» (ИС УИЛО).

Приложение:

1. Перечень помещений, передаваемых по договору аренды.

Начальник управления



И.Д. Никитенкова

**ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_**  
государственного имущества областного уровня собственности

г. Липецк

« » \_\_\_\_\_ 2023 года

**Областное бюджетное учреждение «Эксплуатационно-технический центр управления делами Правительства Липецкой области» (ОБУ «ЭТЦ»)**, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Шалимова Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ.**

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду **нежилые помещения общей площадью 345,6 кв.м, расположенные на пятом этаже в нежилом помещении (Лит. А3) с кадастровым номером 48:20:0020106:331 по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Зегеля, д.2, пом.2, в том числе:**

<b>5 этаж</b>	
<b>№ нежилого помещения</b>	<b>Площадь, кв.м</b>
№ 3 (кабинет)	21,1
№4 (кладовая)	3,1
№ 5 (кабинет)	15,6
№ 8 (кладовая)	10,3
№ 11 (кладовая)	22,0
№ 13 (кабинет)	17,9
№14 (кабинет)	21,5
№15 (кабинет)	11,3
№16 (кабинет)	52,3
№17 (подсобное)	30,5
№18 (коридор)	12,7
№19 (кабинет)	112,1
№20 (подсобное)	15,2
<b>Итого:</b>	<b>345,6</b>

Срок аренды – 11 месяцев.

Целевое назначение государственного имущества, права на которое передаются по договору аренды – для осуществления образовательной деятельности, а также для создания и обеспечения деятельности проектного офиса с целью организации и внедрения практики бережливого производства на территории Липецкой области в экономико-социальном секторе.

1.2. Срок аренды устанавливается с « » \_\_\_\_\_ 2023г. года по « » \_\_\_\_\_ 202\_ года.

1.3. Сдача помещений в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.4. Неотделимые улучшения арендуемых помещений производятся Арендатором только с разрешения Арендодателя. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных Арендатором без разрешения Арендодателя, возмещению не подлежит.

Отделимые улучшения являются собственностью Арендатора.

1.5. Если помещения, сданные в аренду, выбывают из строя ранее полного амортизационного срока службы по вине Арендатора, то Арендатор возмещает недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за оставшийся срок действия договора.

1.6. Если состояние возвращаемых помещений по окончании договора хуже предусмотренного, то Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются в Арбитражном суде Липецкой области.



1.8. Защита имущественных прав Арендатора осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

2.1. Арендодатель обязуется сдать в аренду нежилые помещения по акту приема-передачи (приложение № 1).

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать помещения исключительно по прямому назначению, указанному в пункте 1.1. настоящего договора.

2.2.2. Поддерживать помещения в полной исправности и образцовом санитарном и противопожарном состоянии, выделять для этих целей необходимые средства. Своевременно производить за свой счет текущий и капитальный ремонт внутри арендуемых помещений.

2.2.3. Аналогичные требования распространяются на прилегающую к зданию (сооружению) территорию.

2.2.4. Не производить никаких перепланировок и переоборудования арендуемых помещений.

2.2.5. Письменно сообщить Арендодателю, не позднее, чем за 30 дней о намерении продлить срок действия договора или о предстоящем освобождении помещений, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении и сдать помещения по акту в исправном состоянии.

2.2.6. Не сдавать арендуемые помещения, как в целом, так и частично в субаренду, безвозмездное пользование другим лицам, не вносить в качестве вклада по договору о совместной деятельности, не передавать свои права и обязанности по настоящему договору другим лицам, не отдавать арендные права в залог или в качестве вклада в уставной капитал других юридических лиц.

Договоры, заключенные Арендатором с третьими лицами об использовании арендуемых нежилых помещений или передача своих прав по договору, считаются недействительными.

2.2.7. По истечении срока договора, а также при досрочном его прекращении передать Арендодателю все произведенные в арендованных помещениях перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещений и неотделимые от помещений.

2.2.8. В случае несвоевременного возвращения Арендатором арендованных помещений, внести арендную плату за все время просрочки.

2.2.9. В случаях существенного нарушения Арендатором установленного настоящим договором порядка внесения арендной платы (сроков платежей), по требованию Арендодателя Арендатор обязан досрочно внести арендную плату в установленный Арендодателем срок, но не более чем за два срока плановых платежей подряд. Стороны договорились считать существенным нарушением порядка оплаты (сроков платежей) невнесение арендной платы в течение трех месяцев.

## **3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ.**

3.1. За пользование арендуемыми помещениями Арендатор уплачивает арендную плату, установленную на основании \_\_\_\_\_.

Размер арендной платы корректируется Арендодателем с учетом индекса инфляции на текущий финансовый год в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете; размер арендной платы пересматривается, но не чаще одного раза в год. Размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

Расчет конкретной суммы арендной платы является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №2) и в случае изменения федерального и областного законодательства, регламентирующего исчисление арендной платы, Арендодатель корректирует расчет и направляет его Арендатору заказным письмом. Арендная плата считается измененной с даты отправления нового расчета Арендатору.

3.2. Арендная плата вносится ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца, по реквизитам:

«ИНН – 4826143955, КПП – 482601001, ОГРН – 1204800005475, р/с 03224643420000004600 Отделение Липецк Банка России // УФК по Липецкой области (л/с 20021000070), к/с 40102810945370000039, БИК – 014206212, ОКТМО – 42701000001, код дохода 00300000042000000120 (арендная плата)».

3.3. Арендатор заключает с Арендодателем договор на возмещение затрат по коммунальным услугам и услугам по содержанию имущества.

3.4. Арендатор по договору со страховой компанией страхует арендованное имущество от несчастных случаев, промышленных аварий, катастроф и стихийных бедствий на сумму его балансовой стоимости на дату заключения договора аренды.

3.5. Если перечисленная сумма не соответствует размеру арендной платы, указанной в расчете, то зачисление производится в следующем порядке: в первую очередь погашается долг по арендной плате, а в остальной части – пени.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае невнесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим договором:

- начисляются пени в размере 0,1 % с просроченной суммы за каждый день просрочки;

- по требованию Арендодателя Арендатор обязан досрочно внести арендную плату за два месяца.

4.3. За невыполнение какого-либо иного обязательства, кроме предусмотренного п. 4.2. по настоящему договору, Арендатор уплачивает неустойку в размере 5 % годовой арендной платы.

4.4. Уплата неустойки (пени), установленной настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений.

#### **5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА.**

5.1. Изменение условий договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных п.3.1 и п.5.2. настоящего договора. При заключении и исполнении договора изменение условий договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

5.2. В случае изменения федерального и областного законодательства, регламентирующего исчисление арендной платы, Арендодатель корректирует расчет и направляет его Арендатору заказным письмом. Арендная плата считается измененной с даты отправления нового расчета Арендатору.

5.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению, а Арендатор выселению:

5.3.1. При использовании помещений в целом или его части не в соответствии с условиями договора аренды или назначением имущества.

5.3.2. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние помещений.

5.3.3. Если Арендатор не внес арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа.

5.3.4. Если Арендатор не производит ремонтов в соответствии с п. 2.2.2 договора.

5.3.5. Если Арендатор нарушил условия п. 2.2.6 настоящего договора.

5.3.6. При реорганизации и ликвидации Арендатора.

5.3.7. Если Арендатор отказывается уплачивать арендную плату по измененному в соответствии с п.5.2 договора расчету.

5.3.8. Если арендатор не выполняет обязательство, установленное п. 3.5. договора.

5.3.9. Если помещения, предоставленные Арендатору, стали необходимы для размещения государственных структур.

5.4. Договор аренды может быть расторгнут по требованию Арендатора:

- если помещение, в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для пользования;

- при невыполнении Арендодателем условий Договора;

- по форс-мажорным обстоятельствам.

5.4.1. Одностороннее расторжение Договора Арендатором не допускается.



5.5. В случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, имущество в интересах общества по решению органов государственной власти может быть изъято у Арендатора в порядке и на условиях, установленных законодательными актами, с возвратом ему внесенной арендной платы и других платежей за неиспользованный срок аренды.

5.6. По требованию одной из сторон договор аренды может быть расторгнут в судебном порядке по основаниям, установленным действующим законодательством.

#### **6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.**

6.1. Реорганизация Арендодателя, а так же перемена собственника арендованных помещений, не является основанием для изменения условий или расторжения настоящего договора.

6.2. В соответствии с ч.3 ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ, подписанием настоящего договора Арендодатель дает свое согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Арендодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии за счет которой осуществляется арендная плата.

#### **7. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах.

7.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях.

7.4. Юридические реквизиты сторон:

#### **АРЕНДАТОР:**

**АРЕНДОДАТЕЛЬ:** Областное бюджетное учреждение «Эксплуатационно-технический центр управления делами Правительства Липецкой области» (ОБУ «ЭТЦ»). Место нахождения: 398001, Липецкая область, г. Липецк, ул. Советская, д. 3. ОГРН 1204800005475, ИНН 4826143955, КПП 482601001, ОКТМО 42701000001. Отделение Липецк Банка России // УФК по Липецкой области р/с: 03224643420000004600, к/с: 40102810945370000039. Управление финансов Липецкой области (ОБУ «ЭТЦ» л/сч 20021000070), КБК 00300000042000000120 БИК 014206212, Тел. (4742)56-59-41 E-mail: etc48@mail.ru

#### **ПОДПИСИ СТОРОН:**

##### **Арендодатель**

Директор ОБУ «ЭТЦ»

##### **Арендатор**

»

\_\_\_\_\_ А.В. Шалимов  
МП

\_\_\_\_\_ МП

Приложение № 1 к Договору  
аренды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**АКТ**  
**приема-передачи нежилых помещений в аренду**

г. Липецк

«   » \_\_\_\_ 2023 года

Арендодатель (передающая сторона) и Арендатор (принимающая сторона) произвели прием-передачу в аренду нежилых помещений общей площадью 345,6 кв.м, расположенные на пятом этаже в нежилом помещении (Лит. А3) с кадастровым номером 48:20:0020106:331 по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Зегеля, д.2, пом.2, в том числе:

5 этаж	
№ нежилого помещения	Площадь, кв.м
№ 3 (кабинет)	21,1
№4 (кладовая)	3,1
№ 5 (кабинет)	15,6
№ 8 (кладовая)	10,3
№ 11 (кладовая)	22,0
№ 13 (кабинет)	17,9
№14 (кабинет)	21,5
№15 (кабинет)	11,3
№16 (кабинет)	52,3
№17 (подсобное)	30,5
№18 (коридор)	12,7
№19 (кабинет)	112,1
№20 (подсобное)	15,2
<b>Итого:</b>	<b>345,6</b>

**СДАЛ:**

**ПРИНЯЛ:**

Арендодатель

Арендатор

Директор ОБУ «ЭТЦ»

\_\_\_\_\_ А.В. Шалимов  
МП

\_\_\_\_\_  
МП

**Приложение № 2 к Договору аренды  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**Расчет  
арендной платы**

Величина размера арендной платы за право пользования нежилыми помещениями общей площадью **345,6 кв.м, расположенных на пятом этаже в нежилом помещении (Лит. А3) с кадастровым номером 48:20:0020106:331 по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Зегеля, д.2, пом.2, в том числе:**

<b>5 этаж</b>	
<b>№ нежилого помещения</b>	<b>Площадь, кв.м</b>
№ 3 (кабинет)	21,1
№4 (кладовая)	3,1
№ 5 (кабинет)	15,6
№ 8 (кладовая)	10,3
№ 11 (кладовая)	22,0
№ 13 (кабинет)	17,9
№14 (кабинет)	21,5
№15 (кабинет)	11,3
№16 (кабинет)	52,3
№17 (подсобное)	30,5
№18 (коридор)	12,7
№19 (кабинет)	112,1
№20 (подсобное)	15,2
<b>Итого:</b>	<b>345,6</b>

установленная на основании \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ в месяц, в том числе НДС 20%.

Арендная плата вносится ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца, по реквизитам: «ИНН – 4826143955, КПП – 482601001, ОГРН – 1204800005475, р/с 03224643420000004600 Отделение Липецк Банка России // УФК по Липецкой области (п/с 20021000070), к/с 40102810945370000039, БИК – 014206212, ОКТМО – 42701000001, код дохода 00300000042000000120 (арендная плата)».

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Арендодатель**

**Арендатор**

Директор ОБУ «ЭТЦ»

\_\_\_\_\_ А.В. Шалимов

МП

\_\_\_\_\_ МП